

MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ

Ders Kayıt Rehberi



İÇERİK

DERS KAYIT AŞAMALARI	2
Kayıt Yenileme	2
Danışman Onayları	3
Ders Ekleme-Bırakma / Ekle-Sil	3
Mazeretli Geç Kayıtlar İçin Son Başvuru	3
DERS KAYIT ESASLARI	4
Ders Kodları	4
Devamsızlık ve Çakışma	4
Geçilen Dersi Tekrar Alma	5
Üstten Ders Alma	6
Seçmeli Dersler	6
Staj Dersleri	6
Kredi Sınırlamaları	7
DERSLERİN SEÇİMİ (YENİ MÜFREDAT)	7
1. Sınıf Öğrencilerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar	8
2. Sınıf Öğrencilerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar	8
3. Sınıf Öğrencilerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar	8
SIKÇA SORULAN SORULAR	8

Bu ders kayıt kılavuzundaki yönetmelik maddeleri “[Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) 16 Temmuz 2023 tarih ve 32250 sayılı resmi gazetede yayınlanan yazı” ve bu yönetmelik üzerinde yapılan ve resmi gazetede yayınlanan değişiklikler dikkate alınarak hazırlanmıştır.



**BÖLÜMÜMÜZE YENİ KAYIT YAPAN ÖĞRENCİLER
BAHAR DÖNEMİN’nden itibaren ders kaydı yapmaya
başlarlar. GÜZ DÖNEMİ ders kayıtları öğrenci işleri
tarafından otomatik olarak yapılmaktadır.**

DERS KAYIT AŞAMALARI



Selçuk Üniversitesi Genel Akademik Takvimi’ne [buraya](#) tıklayarak ulaşabilirsiniz.

Ders kayıtları ile ilgili Akademik Takvim’de takip edilmesi gereken dört önemli tarih bulunmaktadır. Bu önemli tarihler;

[Kayıt Yenileme](#)

[Danışman Onayları](#)

[Ders Ekleme-Bırakma /Ders Ekle-Sil](#)

[Mazeretli Geç Kayıtlar İçin Son Başvuru](#)

Kayıt Yenileme



Öğrenci Kayıt Yenileme tarih aralığında web üzerinden ders kaydı yapmadığında danışman duruma müdahale edemez. Öğrencinin [Mazeretli Ders Kayıt Dilekçesi](#) vermesi gerekir.

Öğrencilerin web üzerinden ders kaydı yapmaları gereken tarih aralığıdır.

Ders Kayıt Sistemi’ne bu tarih aralıklarında Selçuk Üniversitesi web sitesinin ana sayfasında ilan edilen link üzerinden erişilebilir.

Ders Kaydı sırasında bir hata yapmanız durumunda telaşa kapılmayınız. Danışman Onayları tarih aralığında danışmanınız aracılığıyla gerekli düzeltmeyi yapabilirsiniz.

Danışman Onayları

i Öğrenci, Danışman Onayları tarih aralığında danışmanı ile yüz yüze ders kaydını onaylatmaya gelmez ise danışman öğretim elemanı mevcut ders kaydını doğru kabul ederek onaylayabilir. Danışman yönetmeliğe veya Ders Kayıt Esaslarına aykırı seçimleri düzenleyebilir. Sorumluluk öğrencidedir.

Öğrencilerin Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde belirtilen danışmanları ile yüz yüze görüşerek ders kayıtlarını onaylattıkları tarih aralığıdır.

Öğrenciler danışmanları ile görüşmeye giderken Ders Kaydı Onay Dilekçesi'ni dolu olarak ve imzalanmış şekilde hazır bulundurmalıdırlar. Ders Kaydı Onay Dilekçesi'ne ilgili tarihlerde bölüm duyurularından erişilebilir.

Ders Ekleme-Bırakma / Ekle-Sil

Öğrencilerin Danışman Onaylarından sonra değiştirmek istedikleri derslerini danışmanları aracılığı ile yapabilecekleri son tarih aralığıdır.

Mazeretli Geç Kayıtlar İçin Son Başvuru

Kayıt Yenileme tarihlerinde ders kayıtlarını yapmayan öğrencilerin Mazeretli Ders Kayıt Dilekçesi verebilecekleri son tarihtir.

Mazeretli Ders Kayıt Dilekçeleri aşağıdaki madde gereğince Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir.

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ MADDE 6(5) “süresi içinde kaydını yenileyemeyenlerin geçerli mazereti olan öğrencinin kaydının yenilenmesine, akademik takvimde belirtilen mazeretli geç kayıtlar için son başvuru tarihine kadar öğrencinin mazeretini belirten bir dilekçe ile başvurması kaydıyla, ilgili yönetim kurulu karar verir.”

DERS KAYIT ESASLARI

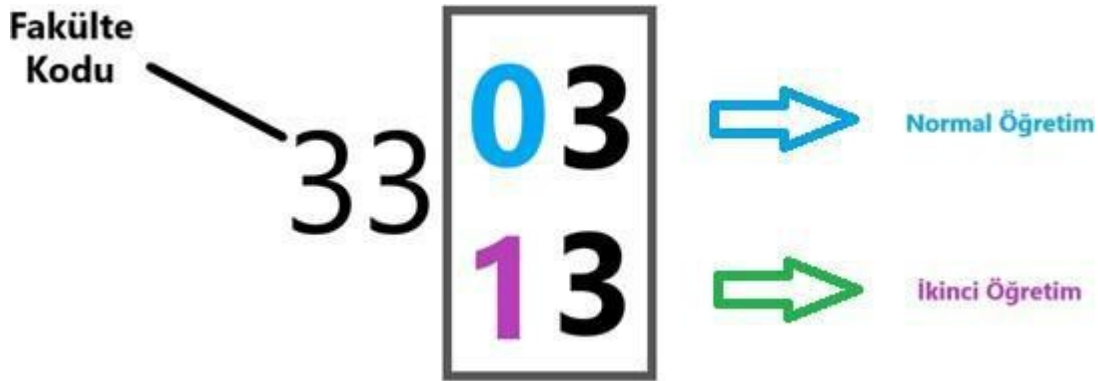
i Alttan kalan dersler, öğrencinin daha önce aldığı ve kaldığı dersleri ifade eder. Öğrenci Ders Kaydı yaparken alttan kalan derslerine öncelik vermek zorundadır. En alt dönemden kalan dersler en önceliklidir.

Ders Kodları

Öğrencinin ders kaydı yaparken veya dilekçe doldururken ders kodlarının doğruluğunu kontrol etmesi önemlidir.

Ders kodları Normal Öğretim ile İkinci Öğretim ve Eski Müfredat ile Yeni Müfredat arasında farklılık göstermektedir.

Bu rehberi okuyan öğrenciler Yeni müfredatı esas almalıdırlar. Müfredatta Ders kodlarında Normal Öğretim ve İkinci Öğretim arasındaki fark Şekil 1’de verilmiştir.



Şekil 1 Ders Kodları için Normal ve İkinci Öğretim Arasındaki Fark

Devamsızlık ve Çakışma

i Haftalık Ders Programı’da iki veya daha fazla dersin aynı ders saatinde yer almasına çakışma denir.

Öğrenci bir dersten harf notu “F” ile kalırsa “Devamsız başarısız” olduğu anlaşılır. Bu durumda öğrenci dersi tekrar aldığı anda derse devam zorunluluğu bulunmaktadır.

Öğrenci bir dersten harf notu “FX” ile kalırsa “Devamlı başarısız” olduğu anlaşılır. Bu durumda öğrenci dersi tekrar aldığı anda derse devam zorunluluğu bulunmamaktadır.

Öğrenci ders kaydı yaparken devamsızlıklarla ilgili iki kısaltma ile karşılaşacaktır. Doğru olanı seçmesi önemlidir.

- DVLТ (Devamlı Tekrar) => Dersin devamı verilmiş olup derse devam zorunluluğu bulunmamaktadır.
- DVST (Devamsız Tekrar) => Dersin devamı verilmemiş olup derse devam zorunluluğu bulunmaktadır.

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ MADDE 10(1) “*Öğrenci derslere ve uygulamalara devam etmek zorundadır. Teorik derslerin %30’undan, uygulamaların %20’sinden fazlasına devam etmeyen veya uygulamalarda başarılı olamayan öğrenci o dersin final sınavına giremez.*”

Öğrencinin döneminde aldığı ders ile alttan aldığı ve devam şartı olan derslerin yada üstten aldığı derslerin çakışmamasına dikkat edilmelidir. Yukarıda yönetmelikte de belirtildiği gibi teorik derslerin %30 undan, uygulamaların da %20 sinden fazlasına devam etmeyen öğrenci dersten başarısız sayılır.

Öğrencinin devam zorunluluğunun bulunmadığı dersler [Haftalık Ders Programı’nda](#) başka bir ders ile aynı saatte yer alıyor olsa da çakışma olarak değerlendirilmez.

Çakışan dersler, Normal Öğretim yerine İkinci Öğretim’ den veya İkinci Öğretim yerine Normal Öğretim ’den alınamaz.

- SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ MADDE 9(1)-ğ “*Öğrenci azlığı nedeniyle sınıf teşkil edilemediği için birinci ve ikinci öğretim birleştirilerek ders yapılan programlar, lisans-mühendislik tamamlama, diploma denklik ve çift ana dal/yan dal öğrencileri dışında birinci öğretim öğrencileri ikinci öğretimden, ikinci öğretim öğrencileri birinci öğretimden ders alamazlar.*”

Geçilen Dersi Tekrar Alma

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ MADDE 9(1)-ç “*Öğrenci azlığı nedeniyle sınıf teşkil edilemediği için birinci ve ikinci öğretim programları birleştirilerek ders yapılan bölüm/programlar ile lisans tamamlama, mühendislik tamamlama, diploma denklik, çift ana dal ve yan dal programı öğrencileri dışında birinci öğretim öğrencileri ikinci öğretimden, ikinci öğretim öğrencileri birinci öğretimden ders alamaz.*”

Geçtiği dersi tekrar almak isteyen öğrenci [Kayıt Yenileme](#) döneminde “[Not Yükseltme için Dersi Tekrar Alma](#)” dilekçesini doldurarak danışmanına başvurur. Danışmanı tarafından da uygun görülürse dilekçe Fakülte Evrak Kayıt Bürosu’na teslim edilir.

Üstten Ders Alma

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV

YÖNETMELİĞİ MADDE 9(1)-ç “Öğrenci, danışmanın olumlu görüşü ile ön lisans programlarında birinci yarıyılın sonunda, lisans programlarında ise ikinci yarıyılın sonunda tüm derslerden başarılı olması ve GANO’sunun en az 3,00 olması şartı ile bulunduğu yarıyıl programında bulunan derslerin toplam AKTS kredisinin %20’sine kadar bir üst yarıyıldan ders alabilir.”

Üstten ders almak isteyen öğrenci [Kayıt Yenileme](#) döneminde “[Üst Yarıyıldan Ders Alma](#)” dilekçesini doldurarak danışmanına başvurur. Danışmanı tarafından da uygun görülürse dilekçe Fakülte Evrak Kayıt Bürosu’na teslim edilir.

Seçmeli Dersler

Öğrencilerin dönem içerisinde alması gereken Teknik ve Sosyal Seçmeli ders miktarları [müfredatta](#) gözükmektedir. Seçmeli ders havuzundaki bütün dersler açılmaz. Hangi derslerin açıldığını [Haftalık Ders Programı’na](#) bakarak görebilirsiniz.

- Öğrenci bulunduğu dönem açılan seçmeli dersler arasından belirtilen miktarda seçim yapar. Örneğin, ilgili dönemde 5 teknik seçmeli ders açıldığını ve öğrencinin 3 teknik seçmeli ders alması gerektiğini varsayalım. Öğrenci açılan 5 teknik seçmeli dersten istediği 3 tanesini tercih eder, daha fazlasını seçemez.

Seçmeli derslerin kontenjanı bulunabilir.

Öğrenci alttan kaldığı bir seçmeli dersinin yerine farklı bir seçmeli ders alabilir.

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV

YÖNETMELİĞİ MADDE [9\(1\)-a](#) “Öğrenci, yarıyıl başında öncelikle alt sınıflarda hiç almadığı, devamsız kaldığı veya başarısız olduğu dersleri almak kaydıyla bulunduğu yarıyıl derslerinden de alır. Başarısız olduğu zorunlu dersleri başarılı oluncaya kadar almak zorundadır. Daha önce aldığı bir seçmeli dersin tekrarında, aynı dersi almak zorunda değildir; bunun yerine aynı seçmeli gruptan başka bir dersi/dersleri alabilir. Öğrencinin transkriptinde son aldığı ve başarılı olduğu grup seçmeli dersi/dersleri yer alır ve öğrencinin başarısız olduğu ders/dersler transkriptinden kaldırılır. Öğrenci, alt sınıflardan başarısız olduğu dersleri dikkate alarak, bulunduğu yarıyıldan alacağı dersleri danışmanı ile birlikte belirler. Alınacak derslere ilişkin onayı danışman verir.”

Kaldığı bir seçmeli dersi değiştirmek isteyen öğrenci [Kayıt Yenileme](#) döneminde “[Seçmeli Ders Değişikliği Formu](#)” dilekçesini doldurarak danışmanına başvurur. Danışmanı tarafından da uygun görülürse dilekçe Fakülte Evrak Kayıt Bürosu’na teslim edilir.

Staj Dersleri

Bölümümüzde Staj-I, 2.yıldan (4.yarıyıldan) sonraki yaz döneminden itibaren, Staj-2 ise 3.yıldan (6.yarıyıldan) sonraki yaz döneminden itibaren yapılabilmektedir.

Bu derslerin staj öncesinde seçilmesine gerek yoktur. Bu dersler staj sonrası müfredatta yer aldıkları dönemde seçilebilirler. Staj Komisyonu öğrencilerin staj değerlendirme notlarını kayıt altında tutar ve dersin seçildiği dönemde sisteme girilmesini sağlar.

KREDİ SINIRLANDIRMALARI

- GANO'su 1,50'nin altında olan öğrenci alttan aldığı derslerin kredileri dâhil bulunduğu yarıyılıda en fazla açılan AKTS kredisi kadar kredide ders alabilir.
- GANO'su 1,50'nin üzerinde olan öğrenciler alttan aldığı derslerin kredileri dâhil bulunduğu yarıyılıda açılan 30 AKTS kredisinin %50 fazlası olan 45 AKTS kredisine kadar ders alabilir.
- Son sınıf öğrencilerine kredi sınırlaması uygulanmaz.
- Son sınıf öğrencisi sayılabilmek için, 4.sınıftan en az 1 ders alabiliyor olmak gereklidir.

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ MADDE 9(1)-c “GANO'su 1,50'nin altında olan öğrenci alttan aldığı derslerin kredileri dâhil bulunduğu yarıyılıda en fazla açılan AKTS kredisi kadar kredide ders alabilir. GANO'su 1,50'nin üzerinde olan öğrenciler alttan aldığı derslerin kredileri dâhil bulunduğu yarıyılıda açılan 30 AKTS kredisinin %50 fazlası olan 45 AKTS kredisine kadar ders alabilir. Son sınıf öğrencilerine kredi sınırlaması uygulanmaz.”

Bu madde Selçuk Üniversitesi Rektörlüğünün 16/07/2023 tarihli yazısı gereğince yukarıda belirtildiği gibi uygulanmaktadır.

DERSLERİN SEÇİMİ (YENİ MÜFREDAT)

Öğrenci otomasyon üzerinden ders seçimi yaparken hem eski müfredata hem de yeni müfredata ait dersleri ve kodlarını görecektir. Öğrenci [Yeni müfredata](#) göre ders seçimi yapmalıdır. Eski ve yeni müfredatta aynı isimli derslerin kodları farklıdır. [Ders Kodları](#) başlığını okuyunuz.

Örneğin öğrencinin “Termodinamik-1” dersini seçmesi gerektiğini varsayalım.

- Öğrenci dersi alttan alıyor ise bu ders seçilmiş olarak gelmektedir. Ders onay listesinde “**3303351** kodlu Termodinamik-1” dersinin seçili olduğuna dikkat edilmelidir. (Eski müfredata tabi öğrenciler **3303302** kodlu dersi seçerler)
- Öğrenci dersi ilk defa alıyorsa veya alttan aldığı ders bir şekilde seçili olarak gelmemişse seçim yaparken ders koduna dikkat etmelidir. “**3303302** kodlu İşletim Sistemleri” dersi yerine “**3303351** kodlu Termodinamik-1” dersini seçmelidir.

1. Sınıf Öğrencilerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar

Yeni kayıt yapan öğrenciler:

- Bahar Dönemi'nden itibaren ders kaydı yapmaya başlarlar.
- Güz Dönemi ders kayıtları otomatik olarak yapılır.

Sınıf tekrarı yapan öğrenciler:

- Güz Dönemi'nden daha önce alıp kaldıkları dersleri tekrar seçmelidirler.

2. Sınıf Öğrencilerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar

Öncelikle alttan kalan bahar dönemi dersleri seçilmelidir.

Yeni Müfredatta Bahar Dönemi'nde 6 adet zorunlu, 1 Tane teknik 1 tane sosyal seçmeli olmak üzere 2 adet seçmeli ders bulunmaktadır. Bu dersler kredi sınırlamaları dikkate alınarak seçilmelidir.

3. Sınıf Öğrencilerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar

Öncelikle alttan kalan bahar dönemi dersleri seçilmelidir.

Yeni Müfredatta Bahar Dönemi'nde 5 adet zorunlu, 3 adet teknik seçmeli ders bulunmaktadır. (Bu derslerden Grup-1'den 1 Tane Grup-2'den 2 Tane seçilmesi gerekmektedir.) Bu dersler kredi sınırlamaları dikkate alınarak seçilmelidir.

Bu dönem açılan teknik seçmeli dersler Haftalık Ders Programı'nda görülmektedir. Seçmeli ders esaslarına dikkat ediniz

SIKÇA SORULAN SORULAR

Ders Kaydı nedir?

- Her dönem başında o dönemde alacağınız dersleri belirlemeniz için yapmanız gereken işlemdir. 4 aşamadan oluşmaktadır. İlgili başlığı okuyunuz.

Selçuk Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümü'ne yeni kayıt yaptırmış olup 1. sınıfa başlayacağım. Ders kaydı yapmalı mıyım?

- Yeni kayıt yapan öğrenciler Bahar Dönemi'nden itibaren ders kaydı yapmaya başlayacaklardır.

Danışmanımın kim olduğunu nasıl öğrenebilirim?

- Öğrenci Bilgi Sistemi'nde danışmanınızın kim olduğu görülmektedir.

Zorunlu ders nedir?

- Her dönem mecburen seçmeniz gereken dersleri ifade eder.

Seçmeli ders nedir?

- Bazı dönemlerde seçmeniz gereken teknik veya seçmeli dersler olabilir. Bunların sayısı [müfredatta](#) görülebilir. Seçmeli dersler havuzundaki tüm dersler açılmaz. [Haftalık Ders Programı](#)'nda açıldığı görülen dersler arasından seçim yapılmalıdır.

Çakışan derslerimi alabilir miyim?

- Teorik derslerin %30'undan, uygulamaların da %20'sinden fazlasına devam etmeyen öğrenci dersten başarısız sayılır. [Çakışma](#) bu sınırların altında ise alabilirsiniz.

Geçtiğim bir dersi tekrar alabilir miyim?

- BB'den daha düşük derslerinizi tekrar almanız mümkün. [İlgili başlığı](#) okuyunuz.

Üstten ders alabilir miyim?

- Alttaki tüm derslerinizden başarılı olmanız ve ortalamanızın 3.00'in üstünde olması durumunda üstten ders almanız mümkün. [İlgili başlığı](#) okuyunuz.

Ders Kaydımı zamanında yapamadım. Ne yapmalıyım?

- [Mazeretli Ders Kaydı](#) için dilekçe verebilirsiniz.

Staj derslerini ne zaman seçmeliyim?

- [Müfredatta](#) gözüktüğü dönemlerde seçmelisiniz. Stajınızı daha önce yaptıysanız, staj notlarınız Staj Komisyonu tarafından saklanır ve ilgili dönemde sisteme girilir. [İlgili başlığı](#) okuyunuz.

Bu dönem kaç kredi ders alabilirim?

- [Kredi Sınırlamaları](#) başlığını okuyunuz.

Kaldığım seçmeli dersin yerine başka bir seçmeli ders alabilir miyim?

- Alabilirsiniz. [İlgili başlığı](#) okuyunuz.

Çakışan derslerime olan devam zorunluluğumu ilgili derslerin hocaları ile görüşerek çözebilir miyim?

- Hayır. [İlgili başlıkta](#) belirtilen şartlara uymayan dersler hiçbir şekilde verilemez.

Çakışan derslerimi normal öğretim yerine ikinci öğretimde veya ikinci öğretim yerine normal öğretimde alabilir miyim?

- Hayır. [İlgili başlıktaki](#) yönetmelik maddesini okuyunuz.

Alttan kalan derslerimi bu dönem seçmesem olur mu?

- Hayır. [Alttan kalan dersler](#) önceliklidir.

Teknik seçmeli ders yerine sosyal seçmeli ders veya sosyal seçmeli ders yerine teknik seçmeli ders alabilir miyim?

- Hayır.

Yaz döneminde staj yapmadım. Staj dersini seçmek zorunda mıyım?

- Hayır. Staj yapmadıysanız Staj dersini seçmek zorunda değilsiniz.